

Рассмотрено
на заседании комиссии по
противодействию коррупции
в МБУ «ЦОУК»
Протокол № 3 от 29.12.2021

Председатель комиссии
по противодействию коррупции
М.Б. Маршагина



ОТЧЕТ

О выполнении Плана деятельности

МБУ «Центр обслуживания учреждений культуры» по противодействию коррупции за 2021 год

Наименование мероприятия	Срок реализации	Выполнение	Ответственные лица
Нормативное обеспечение противодействия коррупции			
1. Контроль нормативных актов, принимающихся в учреждении: положение по оплате труда работников, штатное расписание, приказы, трудовые договора, соглашения, должностные инструкции и другие локальные акты	постоянно	1. Положение по оплате труда и штатное расписание учреждения находятся в актуальном виде. 2. Приказы по о/д, к/д и л/с оформляются должным образом. 3. Трудовые договора и дополнительные соглашения оформляются должным образом и в срок. 4. Должностные инструкции и прочие локальные акты актуализируются постоянно.	Директор
2. Анализ и актуализация локальных нормативных актов МБУ «ЦОУК» с учетом антикоррупционных факторов	при необходимости	Локальные акты учреждения актуализированы с учётом антикоррупционных факторов.	Директор

3. Обработка, хранение и использование персональных данных сотрудников учреждения в соответствии с действующим законодательством		Нарекания со стороны работников учреждения, а также предписания контролирующих и надзорных органов по результатам проверок отсутствуют.	Директор
Организация взаимодействия с правоохранительными органами			
4. Содействие уполномоченным представителям контрольно-надзорных и правоохранительных органов при проведении ими инспекционных проверок деятельности учреждения по вопросам предупреждения и противодействия коррупции	по факту проверки	Коррупционные и иные нарушения не выявлены	Директор
5. Содействие уполномоченным представителям правоохранительных органов при проведении мероприятий по пресечению или расследованию коррупционных преступлений, включая оперативно-розыскные мероприятия	по факту проведения расследования или оперативно-розыскных мероприятий	Коррупционные преступления не выявлены	Директор
Организация взаимодействия с общественностью			
6. Оперативное освещение деятельности учреждения на сайте учреждения Информирование граждан посредством размещения материалов на информационном стенде учреждения и публикации материалов на официальном сайте	постоянно	Информационная открытость учреждения по вопросу противодействия коррупции. Доступна обратная связь. Информация на сайте учреждения размещена.	Директор
7. Анализ обращений граждан, в том числе устных, на предмет выявления случаев возникновения конфликта интересов, иной личной заинтересованности, а так же коррупционных проявлений в деятельности работников учреждения	постоянно	Обращения граждан за 2021 год отсутствуют.	Директор
8. Принятие мер, предусмотренных законодательством РФ по предотвращению и урегулированию конфликта	постоянно	В учреждении разработан Порядок уведомления о возникновении личной	Директор

интересов		заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов.	
Правовое просвещение и повышение антикоррупционной компетентности работников			
9. Доведение до работников учреждения положений законодательства РФ, областных нормативных правовых актов, муниципальных правовых актов органов местного самоуправления о противодействии коррупции	в течение года	Информация регулярно доводится до работников.	Директор
10. Проведение обучающих мероприятий с работниками по вопросам профилактики, выявления, предупреждения и пресечения коррупционных правонарушений - с вновь принятыми работниками - с постоянными работниками	- в течение первого месяца приема на работу - не реже одного раза в год или по мере необходимости	Вновь принятые работники ознакомлены с вопросами профилактики, выявления, предупреждения и пресечения коррупционных правонарушений. Постоянные работники ознакомлены с: - «Положение о порядке уведомления руководителя о фактах склонения работника к совершению коррупционных правонарушений или о ставшей известной работнику информации о случаях совершения коррупционных правонарушений в МБУ «ЦОУК» - «Порядок уведомления о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов»	Директор
11. Чёткое исполнение должностных обязанностей работниками учреждения	постоянно	В 2021 году нарушений не выявлено, жалобы и нарекания отсутствуют.	Директор

Осуществление контроля финансово- хозяйственной деятельности учреждения в целях предупреждения коррупции			
12. Осуществление контроля над обеспечением реализации требований Федерального закона от 05. 04. 2013 ФЗ- 44 «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», контроль над правильностью заключения контрактов с поставщиками.	постоянно	Заключены договора на поставку товара в соответствии с действующим законодательством. Нарушений не выявлено.	Директор
13. Осуществление контроля за целевым использованием бюджетных средств	в течение года.	Задолженности отсутствуют, перерасхода бюджетных средств нет.	Директор, главный бухгалтер
14. Проведение оценки коррупционных рисков, возникающих в ходе осуществления закупочной деятельности	первое полугодие	Проведен внутренний анализ коррупционных рисков	Директор
15. Осуществление мониторинга за декларированием отсутствия личной заинтересованности (конфликта интересов) между ответственным по осуществлению закупок и участниками закупки, заявки которых рассматриваются, а так же между заказчиком и поставщиком (подрядчиком, исполнителем)	раз в год , согласно плану работы комиссии	Декларация заполнена.	Директор
16. Осуществление анализа информации об участниках закупок на предмет установления фактов аффилированных связей с уполномоченным работником	раз в год, согласно плану работы комиссии	Декларация заполнена.	Директор
17. Осуществление проверки сохранности материальных ценностей учреждения - инвентаризация имущества учреждения в соответствии с учетной политикой	четвертый квартал	Инвентаризация в учреждении проведена.	Комиссия по инвентаризации