

ОТЧЕТ
о выполнении муниципального задания
на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов
от «07» июля 2022 года

Наименование муниципального учреждения: Муниципальное бюджетное учреждение
«Центр обслуживания учреждений культуры»

Виды деятельности муниципального учреждения _____

Деятельность по комплексному обслуживанию помещений

Деятельность по оказанию услуг в области бухгалтерского учёта,
по проведению финансового аудита, по налоговому консультированию

(указывается вид деятельности муниципального учреждения из базового (отраслевого) перечня)

Периодичность ежеквартальная

(указывается в соответствии с периодичностью представления отчета
о выполнении муниципального задания, установленной в муниципальном задании)

| | |
|----------|----------|
| Форма по | Коды |
| ОКУД | 0506001 |
| Дата | |
| Код по | 493Ъ0862 |
| сводному | |
| реестру | |
| По ОКВЭД | |
| По ОКВЭД | 81.10 |
| По ОКВЭД | 69.20 |
| | |

| | ование показате ля) | ование показате ля) | ование показате ля) | вание показател я) | ование показате ля) | | | | | | |
|----------|---|---------------------------|---------------------------|---------------------------------|---------------------------|---|---|---|----|----|----|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
| 21.003.1 | Ведение бухгалтерского учета (формирование регистров) по всем объектам учета бюджетных учреждений | - | - | Электронные носители информации | - | - | - | - | - | - | - |
| 21.004.1 | Ведение бухгалтерского учета (формирование регистров) по всем объектам учета бюджетных учреждений | - | - | Бумажные носители информации | - | - | - | - | - | - | - |

2.3.2. Сведения о фактическом достижении показателей, характеризующих объем (содержание) работы:

| Уникальный номер | Показатель, характеризующий содержание работы (по | Показатель, характеризующий | Показатель объема работы | Значение показателя объема работы |
|------------------|---|-----------------------------|--------------------------|-----------------------------------|
|------------------|---|-----------------------------|--------------------------|-----------------------------------|

| реестрово й записи | справочникам) | | | условия (формы) выполнения работы (по справочникам) | | наименование показателя | единица измерения | | описание работы | 2022 год (очередной финансовый год) | 2023 год (1-ый год планового периода) | 2024 год (2-ой год планового периода) |
|-----------------------|---|------------------------------|------------------------------|---|------------------------------|--|----------------------|----------------|--------------------|--|--|--|
| | (наименование показателя) | (наименование показателя) | (наименование показателя) | (наименование показателя) | (наименование показателя) | | наименование | код по ОКЕИ | | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 |
| 21.003.1 | Ведение бухгалтерского учета (формирование регистров) по всем объектам учета бюджетных учреждений | - | - | Электронные носители информации | - | 1. Количество объектов учета (регистров) | Ед. | 642 | - | 1 | 1 | 1 |
| | | | | | | 2. Количество отчетов, подлежащих своду | Ед. | 642 | - | 1 | 1 | 1 |
| 21.004.1 | Ведение бухгалтерского учета (формирование регистров) по всем объектам учета бюджетных | - | - | Бумажные носители информации | - | 1. Количество объектов учета (регистров) | Ед. | 642 | - | 1 | 1 | 1 |
| | | | | | | 2. Колич | Ед. | 642 | - | 1 | 1 | 1 |

| | | | | | | | | | | | | |
|--|----------------|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
| | учрежде ний | | | | | ество отчето в, подле жащи х своду | | | | | | |
|--|----------------|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|

3.1. Наименование работы: Формирование бюджетной отчетности для главного распорядителя, получателя бюджетных средств, главного администратора, администратора источников финансирования дефицита бюджета, главного администратора, администратора доходов бюджета

Код по базовому
(отраслевому)
перечню

21.005.1
21.006.1

3.2. Категории потребителей работы: все виды учреждений

3.3. Сведения о фактическом достижении показателей, характеризующих качество и (или) объем (содержание) работы:

3.3.1. Сведения о фактическом достижении показателей, характеризующих качество работы:

| Уникаль ный номер реестро вой записи | Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам) | | | Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы (по справочникам) | | Показатель качества работы | | | Значение показателя качества работы | | |
|---|--|---------------------------|---------------------------|---|---------------------------|----------------------------|-------------------|-------------|--|--|--|
| | (наименование показателя) | (наименование показателя) | (наименование показателя) | (наименование показателя) | (наименование показателя) | наименование показателя | единица измерения | | 2022 год (очередной финансовый год) | 2023 год (1-ый год планового периода) | 2024 год (2-ой год планового периода) |
| | | | | | | | наименование | код по ОКЕИ | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
| 21.006.1 | Формирование бюджетной отчетности для главного распорядителя, получателя | - | - | Электронные носители информации | - | - | - | - | - | - | - |

| | | | | | | | | | | | | |
|----------|---|---|---|------------------------------|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | бюджетных средств, главного администратора, администратора источников финансирования дефицита бюджета, главного администратора, администратора доходов бюджета.. | | | | | | | | | | | |
| 21.005.1 | Формирование бюджетной отчетности для главного распорядителя, получателя бюджетных средств, главного администратора, администратора источников финансирования дефицита бюджета, главного администратора, администратора | - | - | Бумажные носители информации | - | - | - | - | - | - | - | - |

| | | | | | | | | | | | |
|--|---------------------|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
| | ра доходов бюджета. | | | | | | | | | | |
|--|---------------------|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|

3.3.2. Сведения о фактическом достижении показателей, характеризующих объем (содержание) работы:

| Уникальный номер реестровой записи | Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам) | | | Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы (по справочникам) | | Показатель объема работы | | | Значение показателя объема работы | | | |
|------------------------------------|---|---------------------------|---------------------------|---|--------------|-------------------------------------|-------------------|-----|-----------------------------------|-------------------------------------|---------------------------------------|---------------------------------------|
| | | | | | | наименование показателя | единица измерения | | описание работы | 2022 год (очередной финансовый год) | 2023 год (1-ый год планового периода) | 2024 год (2-ой год планового периода) |
| | (наименование показателя) | (наименование показателя) | (наименование показателя) | (наименование показателя) | наименование | | код по ОКЕИ | | | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 |
| 21.006.1 | Формирование бюджетной отчетности для главного распорядителя, | - | - | Электронные носители информации | - | 1. Количество пользователей отчетов | Ед. | 642 | - | 1 | 1 | 1 |

| | | | | | | | | | | | | |
|----------|---|---|---|------------------------------|---|--|-----|-----|---|---|---|---|
| | получателя бюджетных средств, главного администратора, администратора источников финансирования дефицита бюджета , главного администратора, администратора доходов бюджета .. | | | | | 2. Количество согласований | Ед. | 642 | - | 1 | 1 | 1 |
| | | | | | | 3. количество объектов учета(регистров) | Ед. | 642 | - | 1 | 1 | 1 |
| 21.005.1 | Формирование бюджетной отчетности для главного распорядителя, | - | - | Бумажные носители информации | - | 1. Количество пользователей отчетов | Ед. | 642 | - | 1 | 1 | 1 |

| | | | | | | | |
|---|--------------------------------------|-----|-----|---|---|---|---|
| получателя бюджетных средств, главного администратора, администратора источников финансирования дефицита бюджета, главного администратора, администратора доходов бюджета | 2. | Ед. | 642 | - | 1 | 1 | 1 |
| | Количество согласований | | | | | | |
| | 3. | Ед. | 642 | - | 1 | 1 | 1 |
| | количество объектов учета(регистров) | | | | | | |

4.1. Наименование работы: Формирование финансовой (бухгалтерской) отчётности бюджетных и автономных учреждений.

Код по базовому
(отраслевому)
перечню

21.001.1

4.2. Категории потребителей работы: все виды учреждений

21.002.1

4.3. Сведения о фактическом достижении показателей, характеризующих качество и (или) объем (содержание) работы:

4.3.1. Сведения о фактическом достижении показателей, характеризующих качество работы:

| Уникальный номер реестровой записи | Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам) | | | Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы (по справочникам) | | Показатель качества работы | | | Значение показателя качества работы | | |
|------------------------------------|---|---------------------------|---------------------------|---|---------------------------|----------------------------|-------------------|-------------|-------------------------------------|---------------------------------------|---------------------------------------|
| | (наименование показателя) | (наименование показателя) | (наименование показателя) | (наименование показателя) | (наименование показателя) | наименование показателя | единица измерения | | 2022 год (очередной финансовый год) | 2023 год (1-ый год планового периода) | 2024 год (2-ой год планового периода) |
| | | | | | | | наименование | код по ОКЕИ | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
| 21.001.1 | Формирование финансовой (бухгалтерской) отчетности бюджетных и автономных учреждений. | - | - | электронные носители информации | - | - | - | - | - | - | - |
| 21.002.1 | Формирование финансовой (бухгалтерской) отчетности бюджетных и автономных учреждений. | - | - | бумажные носители информации | - | - | - | - | - | - | - |

| | | | | | | | | | | | | |
|--|-----------------|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
| | ных учреждений. | | | | | | | | | | | |
|--|-----------------|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|

4.3.2. Сведения о фактическом достижении показателей, характеризующих объем (содержание) работы:

| Уникальный номер реестровой записи | Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам) | | | Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы (по справочникам) | | Показатель объема работы | | | Значение показателя объема работы | | | |
|------------------------------------|--|---------------------------|---------------------------|---|---------------------------|---|-------------------|--------------------------|-----------------------------------|-------------------------------------|---------------------------------------|---------------------------------------|
| | (наименование показателя) | (наименование показателя) | (наименование показателя) | (наименование показателя) | (наименование показателя) | наименование показателя | единица измерения | | описание работы | 2022 год (очередной финансовый год) | 2023 год (1-ый год планового периода) | 2024 год (2-ой год планового периода) |
| | | | | | | | наименование | код по ОКЕИ ⁴ | | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 |
| 21.001.1 | Формирование финансовой (бухгалтерской) отчетности бюджетных и автономных учреждений | - | - | Электронные носители информации | - | 1. Количество пользователей отчетов | Ед. | 642 | - | 1 | 1 | 1 |
| | | | | | | 2. Количество отчетов, подлежащих своду | Ед. | 642 | - | 1 | 1 | 1 |
| 21.002.1 | Формирование финансовой | - | - | Бумажные носители информа | - | 1. Количество польз | Ед. | 642 | - | 1 | 1 | 1 |

Руководитель
(уполномоченное лицо)

директор
(должность)



М.Б. Маршагина

«07» июля 2022 года

- 1 – муниципальное задание формируется на срок до одного года в случае утверждения бюджета муниципального района на очередной финансовый год и на срок до 3 лет в случае утверждения бюджета муниципального района на очередной финансовый год и на плановый период.
 - 2 – формируется при установлении муниципального задания на оказание муниципальной услуги (услуг) и выполнение работы (работ) и содержит требования к оказанию муниципальной услуги (услуг) отдельно по каждой из муниципальных услуг с указанием порядкового номера раздела.
 - 3 – формируется при установлении муниципального задания на оказание муниципальной услуги (услуг) и выполнение работы (работ) и содержит требования к выполнению работы (работ) отдельно по каждой из работ с указанием порядкового номера раздела.
 - 4 – формируется в соответствии с муниципальным заданием.
-